

## Intézkedési, fejlesztési terv 2023.

### Kontyfa Általános Iskola és Gimnázium

#### Fejlesztést igénylő területek és a fejlesztés módozatai

##### I. Pedagógiai folyamatok:

###### I.1. Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósulása:

Az éves munkaterv a munkaközösségek és az osztályfőnökök beszámolójára épül. A továbbiakban nagyobb figyelmet fordítunk ezen dokumentumok tartalmi részeinek összhangjára, valamint a megvalósulás folyamatának ellenőrzésére. Ennek érdekében a szokásos félévi és év végi beszámolók mellett, minden félévben megvalósítunk egy monitorizálást, amely az eddig megvalósult eseményeket vizsgálja, szükség esetén pedig korrekciókat indukál. Így a tervezés és megvalósulás folyamata konvergensebbé válik.

###### I.2. Az intézményi célok elérését támogató ellenőrzési rendszer működtetése:

Az intézményi célok - mind rövid, illetve hosszú távon – részletes elemző tevékenység eredményei. Megvalósulásukat hatékonyabb ellenőrzési rendszer bevezetésével kívánjuk hatékonyabbá tenni. Az eddigi ellenőrzési formák mellett, nagyobb szerepet kapnak a munkaközösségek, és egyéb szakmai fórumok, ahol a folyamatok gyakorlati kontrollja sokkal sűrűbben, akár havi rendszerességgel is megvalósulhat. Az itt feltárt anomáliák, változtatásokat indukálhatnak, melyek dokumentálása a következő év tervezésének meghatározó eleme kell, hogy legyen.

###### I.3. Az intézmény önértékelési rendszerének, jogszabályoknak megfelelő működtetése.

A továbbiakban nagyobb hangsúlyt fektetünk a hatályos jogszabályok intézményi harmonizációjára, valamint a jog és szabályszerű önértékelési rendszer kialakítására.

Ennek érdekében mind a szakirodalom, mind tanácsadók személyes segítségét igénybe kívánjuk venni.

#### I.4. Az ellenőrzés és mérés értékelés eredményeinek visszacsatolása.

A mérési, ellenőrzés során elért eredmények visszacsatolása, hatékonyabb működése érdekében, bővíteni kívánjuk a munkaközösségek, illetve kisebb szakmai csoportok, pl. évfolyamok közötti kommunikáció lehetőségeit. Ennek eszköze lehet a hagyományos értekezleti forma mellett, az informatikai eszközök által biztosított lehetőségek kihasználása, a belső levelező lista, illetve elektronikus fórumok jobb kihasználása.

Az eredmények, hibák a stratégiai tervezés alapját kell, hogy képezzék. A dokumentáció hozzáférhetősége, archiválása döntő fontosságú.

### III. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények:

III.1.A kompetenciaeredmények javítása, mind a rövid, mind a hosszútávú tervezésben prioritást élvez. A mutatók lassú javulást mutatnak ugyan, de még sok a fejleszteni való.

A mérések eredményeinek komplex elemzésére törekszünk, melyhez igénybe vettük a POK által kínált képzési programok közül a mérési eredmények elemzésével foglalkozó képzést.

Az eredmények visszacsatolásának javításával, a felkészülési időszak eredményességére törekszünk. A visszacsatolás értekezlet és statisztikai adatok elemzésével történik.

Meghatározó a szülők bevonása a kompetencia felmérés értékelésébe, gyakorlásába, főleg a feladat fontosságának felismerése, illetve a gyakorlás szintjén. Ennek elősegítésére szülői fórumokat, workshopokat szervezünk, ahol a fejlődés, az eredmények javulása láthatóvá válik, további ösztönzést nyújtva a kooperatív munkához.

### IV. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció:

IV.1. A tervezett belső továbbképzések megvalósításának, illetve a belső tudásmegosztás hatékonyabbá tétele.

A belső továbbképzések hatékonyabbá tétele érdekében a munkaközösségek, illetve az eltérő szakos kollégák egymás óráinak való látogatását tervezzük. A látogatásokat rendszeresen, meghatározott szervezési keretek között kívánjuk megvalósítani.

Így a módszertani sokszínűség nagyobb teret kap a napi munka során.

Ennek elősegítése érdekében a tavalyi évben részt vettünk az ELTE EFOP 3.1.2. – 16 -2016 - 000011emorzsolódást megelőző projektjében, amely egész tanév során tartott, óralátogatásokkal és tanításon kívüli programokkal, képzésekkel. A projekt során sor került a hasonló problémákkal küzdő, hasonló helyzetben lévő

intézményekkel való tapasztalatcserére is. A program eredményei dokumentálásra kerültek, amelyet minden kolléga számára hozzáférhetővé tettünk.

## V. Az intézmény külső kapcsolatai:

V.1. Az intézmény kiterjedt külső kapcsolatrendszerének átláthatóbbá tétele érdekében „Partneri enciklopédia” összeállítását tervezzük, amelyben a kapcsolattartás formáit, az együttműködés szabályait, valamint a partnerek tájékoztatásának formáit, módjait rögzítjük.

A külső partnerek intézményi innovációba való bevonása létfontosságú. A partneri kapcsolatok, szponzori visszacsatolások fontos színtere, az iskolai hagyományokhoz illeszkedő rendezvények megőrzése, amelyekre partnereink meghívást kapnak. Ilyen rendezvény a hagyományosan megrendezésre kerülő „Jótekonysági Bál”, amely az intézmény egyik legfontosabb rendezvénye. Az iskola közéletbe való bekapcsolását segítik elő a lakókörnyezet, a szülők számára szervezett programjaink, a „Kertszépítő Nap”, az „Iskolanyitogató” programcsomag.

Ezen rendezvények publicitását a helyi újságban, illetve TV-ben való megjelenéssel, illetve a közösségi médiaplatformokon való aktív jelenléttel kívánjuk növelni.

## VI. A pedagógiai működés feltételei:

VI.1. A kor követelményeinek megfelelő oktatási színvonal fenntartása, csak a modern IKT eszközök használatával lehetséges. A tantestület életkori összetétele nagyban befolyásolja ezeknek az eszközöknek a hatékony alkalmazását.

Belső továbbképzések, tudásmegosztás alkalmazásával kívánjuk növelni az informatikai kultúra magasabb szintre emelését.

A hagyományos óravázlatok mellett, egyre nagyobb teret kapnak a PPT, vagy más formátumban elkészített óratervek, melynek arányát növelni kívánjuk.

Az ilyen formátumú órák látogatását lehetővé tesszük más szakosok számára is.

VII. Az intézmény típusra vonatkozó nevelési – oktatási irányelvekben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és intézményi céloknak való megfelelés:

VII.1. Az alapidokumentumok naprakészsége és jogi harmonizációja, az adminisztráció javítása kiemelt feladat.

Ennek javítását az idevonatkozó szakirodalom folyamatos megismerésével, a feladatmegosztás, az illetékességi körök újragondolásával, a munkaközösségek szerepének növelésével kívánjuk megvalósítani. Fontos a külső szakértők

segítségének igénybe vétele, a dokumentálás, archiválás módszereinek elsajátítása,  
napi gyakorlatba való beépítése.

Budapest, 2023.04.18.